

ДОВЕРЕННОСТЬ № 24/23

г. Якутск

8 ноября 2023 г.

Настоящей доверенностью **Акционерное общество "Республиканский специализированный регистратор "Якутский Фондовый Центр"** (далее – **Регистратор**), место нахождения: 677980, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, пер. Глухой, 2/1 ОГРН: 1021401046160, ИНН/КПП: 1435001668 /143501001, лицензия: № 098-14065-000001 от 19 марта 2004 г., в лице генерального директора Черепановой Альбины Прокопьевны, действующего на основании Устава, уполномочивает **Акционерное общество «Агентство «Региональный независимый регистратор»** (далее – **Трансфер – агент**) (место нахождения: 398017, г. Липецк, ул. 9 Мая, дом 10Б, ОГРН: 1027100964527, ИНН/КПП: 7107039003/482301001, лицензия на осуществление деятельности по ведению реестра владельцев ценных бумаг: № 042-13984-000001 от 29.11.2002 г.

1. Осуществлять в соответствии с Трансфер - агентским договором, заключенным между Регистратором и Трансфер - агентом, требованиями законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Правил взаимодействия участников системы трансфер - агентов и регистраторов Профессиональной Ассоциации Регистраторов, Трансфер - Агентов и Депозитариев (ПАРТАД) (далее – **Правила СТАР**) **следующие функции:**

1.1. Принимать, проверять предоставленные зарегистрированными и иными лицами или их представителями документы, необходимые для совершения операций/предоставления информации из реестра владельцев ценных бумаг в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Правилами СТАР.

1.2. Осуществлять прием документов, поступающих в реестры, только в случае их предоставления путем **личного** обращения зарегистрированного и иного лица или их представителя по месту нахождения структурных подразделений Трансфер – агента, указанных в п. 5 настоящей Доверенности.

1.3. Передавать для исполнения Регистратору все документы, принятые Трансфер - агентом от зарегистрированных и иных лиц или их представителей для совершения операций в реестре владельцев ценных бумаг.

1.4. Передавать зарегистрированным и иным лицам или их представителям выписки по лицевым счетам, справки, уведомления и иную информацию из реестра владельцев ценных бумаг, которые предоставлены Регистратором.

1.5. Принимать в порядке и сроки, установленные нормативными актами Банка России и Правилами СТАР, меры по идентификации зарегистрированных и иных лиц, в том числе по проверке полномочий лиц, действующих от имени зарегистрированных лиц, подающих документы, необходимые для совершения операций/предоставления информации из реестра.

1.6. Удостоверять подписи физических лиц в порядке, предусмотренном нормативными актами Банка России, с учетом процедур, установленных Правилами СТАР.

1.7. Осуществлять мероприятия по обеспечению конфиденциальности информации, полученной в связи с осуществлением функций Трансфер - агента, в т.ч. при обработке персональных данных.

1.8. Осуществлять предусмотренные Правилами СТАР мероприятия по выполнению требований законодательства Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма.

2. Осуществлять нижеперечисленные действия по применению предусмотренных Правилами СТАР мер воздействия, направленных на исключение/минимизацию рисков трансфер – агентских отношений в СТАР:

2.1. Осуществлять приём документов от всех категорий зарегистрированных лиц (их представителей) **за исключением:**

- зарегистрированных лиц (их представителей), не являющихся гражданами Российской Федерации;
- уполномоченных представителей, выступающих от лица Российской Федерации и муниципальных образований;
- судебных органов, судебных приставов – исполнителей, нотариусов;
- залогодателей и/или залогодержателей и их представителей.

2.2. Осуществлять приём и передачу Регистратору документов для совершения следующих операций:

- открытие лицевого счета зарегистрированного лица;
- объединение лицевых счетов по распоряжению зарегистрированного лица;
- внесение изменений в информацию лицевого счета о зарегистрированном лице;
- внесение в реестр записей о переходе прав собственности на ценные бумаги при совершении сделок;
- внесение в реестр записей о переходе прав собственности на ценные бумаги в результате наследования;
- внесение в реестр записей о зачислении (списании) ценных бумаг на лицевой счет (с лицевого счета) номинального держателя (в т.ч. номинального держателя центрального депозитария), доверительного управляющего, депозитный лицевой счет;
- предоставление информации из реестра зарегистрированным лицам, их представителям (выдача выписки, справки об операциях по лицевому счету за определенный период, справки о наличии на счете зарегистрированного лица указанного количества ценных бумаг, уведомления о проведении операции в реестре) по документам, принятым Трансфер - агентом;
- операции (действия), связанные с осуществлением корпоративных действий, предусмотренных статьями 40, 41, 72, 75, 76, главой XI.1 Федерального закона «Об акционерных обществах».

2.3. Осуществлять прием и передачу документов для внесения в реестр записей о переходе права собственности на ценные бумаги, **за исключением ниже перечисленных случаев**, когда документы для внесения записей в реестр **не могут быть приняты** Трансфер – агентом:

- если указанная в распоряжении о совершении операции суммарная рыночная стоимость ценных бумаг, в отношении которых предоставлены документы, по результатам организованных торгов за день, предшествующий дню получения документов Трансфер - агентом, а в случае, если ценные бумаги не допущены к организованным торгам - суммарная номинальная стоимость ценных бумаг - **превышает 300 000 рублей;**
- если количество ценных бумаг, в отношении которых предоставлены документы, составляет **более 0,1%** общего количества размещенных ценных бумаг соответствующего эмитента.

Требования к порядку приема Трансфер – агентом документов, установленные настоящим подпунктом Доверенности, распространяются на случаи предоставления Трансфер -агенту двух и более распоряжений о совершении операций, полученных Трансфер - агентом в срок, установленный для исполнения операции по первому

поступившему Трансфер -агенту распоряжению, и в совокупности отвечающих одному из вышеуказанных критериев.

2.4. Осуществлять прием документов с учетом реализации мер, направленных на предотвращение противоправных действий третьих лиц, посредством реализации права отказать в приеме документов:

- в случае наличия помарок и/или повреждений, позволяющих усомниться в подлинности предъявленного документа, удостоверяющего личность (иных правоустанавливающих документов);
- в случае выявления существенных отличий во внешности от изображения на фотографии в предъявленном документе, удостоверяющем личность, позволяющих усомниться в подлинности предъявленного документа и/или в личности обратившегося лица.

3. Выполнять иные поручения Регистратора и осуществлять все необходимые юридические действия, не противоречащие действующему законодательству, нормативным актам Банка России, иным нормативным правовым актам Российской Федерации и Правилам СТАР, связанные с реализацией полномочий, предусмотренных настоящей Доверенностью.

4. Все полномочия, которыми наделен согласно настоящей Доверенности Трансфер - агент, осуществляются им в отношении ценных бумаг Эмитентов, указанных в Приложении № 1 к настоящей Доверенности.

5. Трансфер - агент вправе осуществлять указанные в настоящей Доверенности функции по месту нахождения следующих своих структурных подразделений:

- *Центральный (Головной) офис АО "Агентство "РНР", Липецкая область, Липецк, ул. 9 Мая, дом 10Б*
- *Кировский филиал АО "Агентство "РНР", Кировская область, Киров, ул. Карла Либкнехта, дом 129*
- *Орловский филиал АО "Агентство "РНР", Орловская область, Орел, ул. Советская д. 23*
- *Тамбовский филиал АО "Агентство "РНР", Тамбовская область, Тамбов, ул. Державинская, дом 13 офис 109*
- *Тульский филиал АО "Агентство "РНР", Тульская область, Тула, ул. Демонстрации, дом 27 корпус 1*
- *Брянский филиал АО "Агентство "РНР", Брянская область, Брянск, ул. С. Перовской, дом 85, офис 17а*

6. Настоящая Доверенность выдана сроком на три года, с правом передоверия части или всех полномочий исключительно работникам Трансфер -агента.

7. Все ранее выданные Доверенности Трансфер - агенту в соответствии с Правилами СТАР и Трансфер - агентским договором прекращают свое действие (отменяются) с даты предоставления Трансфер - агенту настоящей Доверенности.

Настоящая доверенность совершена в электронной форме и подписана квалифицированной электронной подписью, равнозначна доверенности на бумажном носителе, подписанной собственноручной подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени Регистратора, и заверенной печатью Регистратора (пункты 1 и 3 статьи 6 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»).

Перечень Эмитентов, в отношении ценных бумаг которых осуществляются функции Трансфер – агента

№ п/п	Полное наименование Эмитента	Местонахождение Эмитента	ОГРН Эмитента	Место ведения реестра ценных бумаг Регистратором (наименование структурного подразделения Регистратора)	Реквизиты структурного подразделения Регистратора (Адрес местонахождения, Ф.И.О руководителя, телефон, факс, адрес эл. почты)
1	Публичное акционерное общество "Якутуглестрой"	678960, Республика Саха (Якутия), г. Нерюнгри, ул. Южно-Якутская, д. 22	1021401004019	Головной офис Акционерного общества "Республиканский специализированный регистратор "Якутский Фондовый Центр"	Адрес: 677980 Россия, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, пер. Глухой, 2/1. Контактный телефон/факс: (4112) 33-57-00/(4112) 33-55-78 E-mail: info@yfc.ru Генеральный директор: Черепанова Альбина Прокопьевна
2	Публичное акционерное общество «Ленское объединенное речное пароходство»	677980, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Дзержинского, д.2	1021401045258	Головной офис Акционерного общества "Республиканский специализированный регистратор "Якутский Фондовый Центр"	Адрес: 677980 Россия, Республика Саха (Якутия), г. Якутск, пер. Глухой, 2/1. Контактный телефон/факс: (4112) 33-57-00/(4112) 33-55-78 E-mail: info@yfc.ru Генеральный директор: Черепанова Альбина Прокопьевна
3	Публичное акционерное общество "Абаканский опытно-механический завод"	655018, Республика Хакасия, г. Абакан, ул. Павших Коммунаров, д. 131	1021900535513	"Хакасский Депозитарий" - филиал АО "Республиканский специализированный регистратор "Якутский Фондовый Центр" в городе Абакане	Адрес: 655017, Республика Хакасия, г. Абакан, ул. Щетинкина, 59 Контактный телефон/факс: (3902) 34-62-42, (3902) 34-78-71 E-mail: depository@mail.ru Директор: Павлов Виктор Алексеевич

Настоящий документ совершен в электронной форме и подписан усиленной электронной подписью, равнозначен документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени Регистратора, и заверенному печатью Регистратора (статья 6 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»).