

## ДОВЕРЕННОСТЬ ТАс-5Р/12

г. Казань

Двадцать пятое сентября две тысячи девятнадцатого года

Настоящей доверенностью **Общество с ограниченной ответственностью «Евроазиатский Регистратор»** (далее – Регистратор) (место нахождения: 420021, г.Казань, ул.Столбова, д.2, ОГРН 1021603631224, ИНН/КПП 1660055801/165501001, лицензия на осуществление деятельности по ведению реестра №10-000-1-00332 от 10.03.2005г.), в лице Генерального директора Григера Вадима Александровича, действующего на основании Устава, **уполномочивает Акционерное общество «Сервис-Реестр»** (далее – Трансфер-агент) (место нахождения: Центральный федеральный округ, г.Москва, ул.Сретенка, д.12, ОГРН 1028601354055, ИНН/КПП 8605006147/770801001, лицензия на осуществление деятельности по ведению реестра № 045-13983-000001 от 02.03.2004г.)

1. Осуществлять в соответствии с Трансфер - агентским договором, заключенным между Регистратором и Трансфер - агентом, требованиями законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Правил взаимодействия участников системы трансфер - агентов и регистраторов Профессиональной Ассоциации Регистраторов, Трансфер - Агентов и Депозитариев (ПАРТАД) (далее – Правила СТАР) следующие функции:

1.1. Принимать, проверять, предоставленные зарегистрированными и иными лицами или их представителями документы, необходимые для совершения операций и иных действий Регистратором, в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Правилами СТАР.

1.2. Осуществлять прием документов только в случае их предоставления путем личного обращения зарегистрированного и иного лица или их представителя по месту нахождения структурных подразделений Трансфер – агента, указанных в п. 5 настоящей Доверенности.

1.3. Передавать Регистратору все документы, принятые Трансфер -агентом от зарегистрированных и иных лиц или их представителей в соответствии с п. 2.2 настоящей Доверенности.

1.4. Передавать зарегистрированным лицам или их представителям выписки по лицевым счетам, справки, уведомления и иную информацию, которые предоставлены Регистратором.

1.5. Принимать в порядке и сроки, установленные нормативными актами Банка России и Правилами СТАР, меры по идентификации зарегистрированных и иных лиц, в том числе по проверке полномочий лиц, действующих от имени зарегистрированных лиц, подающих документы, необходимые для совершения операций/предоставления информации из реестра.

1.6. Удостоверять подписи физических лиц в порядке, предусмотренном нормативными актами Банка России, с учетом процедур, установленных Правилами СТАР.

1.7. Осуществлять мероприятия по обеспечению конфиденциальности информации, полученной в связи с осуществлением функций Трансфер - агента, в т.ч. при обработке персональных данных.

1.8. Осуществлять предусмотренные Правилами СТАР мероприятия по выполнению требований законодательства Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма.

2. Осуществлять нижеперечисленные действия по применению предусмотренных Правилами СТАР мер воздействия, направленных на исключение/минимизацию рисков трансфер-агентских отношений в СТАР:

2.1. Осуществлять приём и передачу Регистратору документов для совершения следующих операций:

- открытие лицевого счета зарегистрированного лица;
- внесение изменений в информацию лицевого счета о зарегистрированном лице;

- внесение в реестр записей о переходе прав собственности на ценные бумаги при совершении сделок;
- внесение в реестр записей о переходе прав собственности на ценные бумаги в результате наследования;
- внесение в реестр записей о зачислении (списании) ценных бумаг на лицевой счет (с лицевого счета) номинального держателя (в т.ч. номинального держателя центрального депозитария), доверительного управляющего, депозитный лицевой счет;
- внесение в реестр записей о возникновении залога, прекращении залога, изменении в данные залогодателя и/или залогодержателя и условия залога;
- предоставление информации из реестра зарегистрированным лицам, их представителям (выдача выписки, справки об операциях по лицевому счету за определенный период, справки о наличии на счете зарегистрированного лица указанного количества ценных бумаг, уведомления о проведении операции в реестре) по документам, принятым Трансфер-агентом.

2.2. Осуществлять прием документов с учетом реализации мер, направленных на предотвращение противоправных действий третьих лиц, посредством реализации права отказать в приеме документов:

- в случае наличия помарок и/или повреждений, позволяющих усомниться в подлинности предъявленного документа, удостоверяющего личность (иных правоустанавливающих документов);
- в случае выявления существенных отличий во внешности от изображения на фотографии в предъявленном документе, удостоверяющем личность, позволяющих усомниться в подлинности предъявленного документа и/или в личности обратившегося лица.

3. Выполнять иные поручения Регистратора и осуществлять все необходимые юридические действия, не противоречащие действующему законодательству, нормативными актам Банка России, иным нормативным правовым актам Российской Федерации и Правилам СТАР, связанные с реализацией полномочий, предусмотренных настоящей Доверенностью.

4. Все полномочия, которыми наделен согласно настоящей Доверенности Трансфер-агент, осуществляются им в отношении ценных бумаг Эмитентов, указанных в Приложении № 1 к настоящей Доверенности.

5. Трансфер-агент вправе осуществлять указанные в настоящей Доверенности функции по месту нахождения следующих своих структурных подразделений:

**1. Филиал АО «Сервис-Реестр» в г.Нальчик (Северо-Кавказский федеральный округ, Кабардино-Балкарская Республика, г.Нальчик, ул.Суворова, д.121а);**

**2. Филиал АО "Сервис-Реестр" в г.Волгограде (Волгоградская область, г.Волгоград, ул. Канунникова, д.6/1, офис 408);**

**3. Филиал АО "Сервис-Реестр" в г.Твери (Тверская область, г.Тверь, пр-т Чайковского, д.23, оф.27)**

**4. Филиал АО "Сервис-Реестр" в г.Томске (Томская область, г.Томск, п. Фрунзе, 132)**

**5. Филиал АО "Сервис-Реестр" в г.Ярославле (Ярославская область, г.Ярославль, ул.Республиканская, д.12/2)**

**6. Филиал АО «Сервис-Реестр» в г.Ставрополе (Ставропольский край, г.Ставрополь, ул.Ленина, 392);**

**7. Филиал АО «Сервис-Реестр» в г.Саратове (Саратовская область, г.Саратов, пл.Ленина корпус СЭПО);**

**8. Филиал АО «Сервис-Реестр» в г.Нижневартовске (Ханты-Мансийский автономный округ-Югра, г.Нижневартовск, ул.Северная, 46а офис42-43).**

6. Настоящая Доверенность выдана сроком на три года, с правом передоверия части или всех полномочий исключительно работникам Трансфер-агента (включая Центральный офис, а также его филиалы).

7. Все ранее выданные Доверенности Трансфер-агенту в соответствии с Правилами СТАР и Трансфер-агентским договором прекращают свое действие (отменяются) с даты предоставления Трансфер-агенту настоящей Доверенности.

*Настоящая Доверенность совершена в электронной форме и подписана усиленной электронной подписью, равнозначна Доверенности на бумажном носителе, подписанной собственноручной подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени Регистратора, и заверенной печатью Регистратора (статья 6 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»).*

**Перечень Эмитентов, в отношении ценных бумаг которых осуществляются функции Трансфер-агента**

№ п/п	Полное наименование Эмитента	Местонахождение Эмитента	ОГРН Эмитента	Место ведения реестра ценных бумаг Регистратором	Реквизиты структурного подразделения Регистратора (Адрес местонахождения, Ф.И.О руководителя, телефон, факс, адрес эл. почты)
1.	публичное акционерное общество "Татнефть" имени В.Д.Шашина	РФ, РТ, г.Альметьевск, ул.Ленина, 75	1021601623702	Альметьевский филиал ООО "ЕАР"	Республика Татарстан, г.Альметьевск, ул. Мира, д.10 Руководитель: Брендюров Валерий Александрович Телефон: (8553) 306118 Факс: (8553) 220840 Электронная почта: office-alm@earc.ru
2.	Акционерный банк "Девон-Кредит" (публичное акционерное общество)	423450, РФ, РТ, г.Альметьевск, ул.Ленина, 77	1021600002148		
3.	Публичное акционерное общество "Нижекамскшина"	Россия, РТ, г.Нижекамск	1021602498114		
4.	Публичное акционерное общество "Нижекамскнефтехим"	423570, РТ, г.Нижекамск	1021602502316	Казанский филиал ООО "ЕАР"	Республика Татарстан, г.Казань, ул. Вишневого, 6 Руководитель: Губайдуллин Еркин Сеитович Телефон: (843) 2362752 Факс: (843) 2362752 Электронная почта: office-kf@earc.ru
5.	Публичное акционерное общество "Таттелеком"	РТ, г.Казань, ул.Н.Ершова, д.57	1031630213120		
6.	Казанское публичное акционерное общество "Органический синтез"	420051, РТ, г.Казань, ул.Беломорская, д.101	1021603267674		
7.	Акционерный коммерческий Банк "Спурт" (публичное акционерное общество)	420107, РТ, г.Казань, ул.Спартаковская, д.2	1021600000421		
8.	Публичное акционерное общество "Зеленодольский фанерный завод"	422541, РТ, Зеленодольский район, г.Зеленодольск, ул.Кооперативная, д.1	1021606752683		
9.	Публичное акционерное общество "МИКАН-Инвест"	420029, РТ, г.Казань, ул.Халитова, д.4	1021603625405		
10.	Публичное акционерное общество Нижегородский коммерческий банк "РАДИОТЕХБАНК"	603009, г.Нижний Новгород, улица Батумская, дом 21-а	1025200001001	Головной офис ООО "ЕАР"	Республика Татарстан, г.Казань, ул.Николая Столбова, д.2 Руководитель: Григер Вадим Александрович Телефон: (843) 5269426 Факс: (843) 5269427 Электронная почта: office@earc.ru
11.	Публичное акционерное общество "Татфондбанк"	420111, РФ, РТ, г.Казань, ул.Чернышевского, д.43/2	1021600000036		
12.	Публичное акционерное общество "ИнтехБанк"	РФ, РТ, г.Казань, улица Шигабутдина Марджани, дом 24	1081600001097		
13.	Публичное акционерное общество "Продторг"	423450, РФ, РТ, г.Альметьевск, ул. Ризы Фахретдина, д.32	1021601625187		
14.	Публичное акционерное общество "Камгэсэнергострой"	РТ, г.Набережные Челны, ул.Гидростроителей, д.17	1021602012080		

15.	Публичное акционерное общество "БыстроБанк"	426008, Респ. Удмуртская, г.Ижевск, ул.Пушкинская, д.268	1021800001508	Ижевский филиал ООО "ЕАР"	Удмуртская Республика, г.Ижевск, ул.Пушкинская, д.270 Руководитель: Валеев Жяудят Ассадович Телефон: (3412) 431502 Факс: (3412) 430872 Электронная почта: office-izh@earc.ru
-----	--	---	---------------	------------------------------	--

*Настоящий документ совершен в электронной форме и подписан усиленной электронной подписью, равнозначен документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени Регистратора, и заверенному печатью Регистратора ( статья 6 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»).*