

Приложение № 14.6
к Правилам взаимодействия участников
системы трансфер-агентов и регистраторов ПАРТАД

ДОВЕРЕННОСТЬ

г. Ростов-на-Дону

«1» июля 2018 г.

Настоящей доверенностью **Общество с ограниченной ответственностью «Южно-Региональный регистратор»** (далее – Регистратор) (место нахождения: г. Ростов-на-Дону, ул. Менжинского, д. 2, ОГРН: 1026104025716, ИНН/КПП: 6166032022/616601001, лицензия на осуществление деятельности по ведению реестра: 10-000-1-00306 от 17.03.2004 г.), в лице генерального директора Вычужаниной Надежды Петровны, действующего на основании Устава, уполномочивает **Акционерное общество «Сервис-Реестр»** (далее – Трансфер-агент) (место нахождения: г. Москва, ул. Сретенка, д. 12, ОГРН: 1028601354055, ИНН/КПП: 8605006147/770801001, лицензия 10-000-1-00301 от 2 марта 2004 г.)

1. Осуществлять в соответствии с Трансфер-агентским договором, заключенным между Регистратором и Трансфер-агентом, требованиями законодательства Российской Федерации, актов Банка России и Правил взаимодействия участников системы трансфер-агентов и регистраторов Профессиональной Ассоциации Регистраторов, Трансфер-Агентов и Депозитариев (ПАРТАД) следующие функции:

1.1. Принимать и проверять предоставленные лично зарегистрированными и иными лицами или их представителями документы, необходимые для проведения операций в реестре владельцев ценных бумаг, указанных в п. 4, с учётом ограничений, установленных в п. 5 настоящей доверенности (*при наличии данных пунктов*), на соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России и Правилам СТАР к оформлению документов.

1.2. Передавать для исполнения Регистратору все документы, принятые Трансфер-агентом от зарегистрированных и иных лиц или их представителей для проведения операций в реестре владельцев ценных бумаг.

1.3. Передавать зарегистрированным лицам или их представителям выписки по лицевым счетам, уведомления и иную информацию из реестра, которые предоставлены Регистратором.

1.4. Принимать в порядке и сроки, установленные нормативными актами Банка России и Правилами СТАР меры по идентификации зарегистрированных и иных лиц, в том числе проверке полномочий лиц, действующих от имени зарегистрированных лиц, подающих документы, необходимые для проведения операций в реестре.

1.5. Удостоверять подписи физических лиц в порядке, предусмотренном нормативными актами Банка России, с учетом процедур, установленных Правилами СТАР.

1.6. Осуществлять мероприятия по обеспечению конфиденциальности информации, полученной в связи с осуществлением функций Трансфер-агента, в т.ч. при обработке персональных данных.

1.7. Осуществлять, предусмотренные Правилами СТАР, мероприятия по выполнению требований законодательства Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма.

1.8. Выполнять иные поручения Регистратора и осуществлять все необходимые юридические действия, не противоречащие законодательству, актам Банка России и Правилам СТАР, связанные с реализацией полномочий, предусмотренных настоящей доверенностью.

2. Все полномочия, которыми наделен по настоящей доверенности Трансфер-агент, осуществляются им в отношении ценных бумаг Эмитентов, указанных в приложении №1 к настоящей Доверенности.

3. Трансфер-агент вправе осуществлять указанные в настоящей доверенности функции по месту нахождения следующих своих структурных подразделений:

3.1. Филиал АО "Сервис-Реестр" в г. Кирове

Кировская область, Киров, ул. Пятницкая 2;

3.2. Филиал АО "Сервис-реестр" в г. Нальчике

Кабардино-Балкарская Республика, Нальчик, ул. Суворова 121а;

3.3. Филиал АО "Сервис-Реестр" в г. Саратове

г. Саратов, проспект 50 лет Октября, пл. Ленина, корпус СЭПО;

3.4. Филиал АО "Сервис-Реестр" в г. Твери

Тверская область, Тверь, пр-т Чайковского 23 офис 27;

3.5. Филиал АО "Сервис-Реестр" в г. Томске

г. Томск, п. Фрунзе, д.132;

3.6. Филиал АО "Сервис-Реестр" в г. Ставрополе

Ставропольский край, Ставрополь, ул. Ленина 392;

3.7. Филиал АО "Сервис-Реестр" в г. Ярославле

Ярославская область, Ярославль, ул. Республикаанская 12/2;

3.8. Филиал АО "Сервис-Реестр" в г. Нижневартовске

г.Нижневартовск, ул.Северная, д.46а

4. Перечень операций, в отношении которых Трансфер-агент настоящей доверенностью наделяется полномочиями по приему документов и их передаче Регистратору:

- открытие лицевого счета зарегистрированного лица;
- внесение изменений в информацию лицевого счета о зарегистрированном лице;
- внесение в реестр записей о переходе прав собственности на ценные бумаги при совершении сделок купли-продажи, мены или дарения;
- внесение в реестр записей о переходе прав собственности на ценные бумаги в результате наследования;
- внесение в реестр записей о зачислении (списании) ценных бумаг на лицевой счет (с лицевого счета) номинального держателя (в т.ч. номинального держателя центрального депозитария), доверительного управляющего, депозитный лицевой счет;
- внесение в реестр записей о возникновении залога, прекращении залога, изменениях в данные залогодателя и/или залогодержателя и условия залога;
- предоставление информации из реестра зарегистрированным лицам, их представителям (выдача выписки, справки об операциях по лицевому счету за определенный период, справки о наличии на счете зарегистрированного лица указанного количества ценных бумаг, уведомления о проведении операции в реестре) по документам, принятым Трансфер-агентом;
- иные операции.

5. Трансфер-агент вправе принимать документы для внесения в реестр владельцев ценных бумаг записей о переходе прав собственности на ценные бумаги, записей о зачислении (списании) ценных бумаг на лицевой счет (с лицевого счета) номинального держателя (в т.ч. номинального держателя центрального депозитария), доверительного управляющего, депозитарный лицевой счет, записей о возникновении и прекращении залога только в случаях, если:

- указанная в распоряжении о совершении операции цены сделки, либо суммарная рыночная стоимость ценных бумаг, в отношении которых предоставлены документы, по результатам организованных торгов за день, предшествующий дню получения документов Трансфер-агентом, а в случае, если ценные бумаги не допущены к организованным торговам – суммарная номинальная стоимость ценных бумаг – не превышает 300 000 (триста тысяч) рублей;

- количество ценных бумаг в отношении которых предоставлены документы, составляет не более 0,1 % общего количества размещенных ценных бумаг соответствующего эмитента, указанного в п. 2 настоящей доверенности.

Ограничения, установленные настоящим подпунктом доверенности, распространяются на случаи предоставления Трансфер-агенту двух и более Распоряжений о совершении операций, полученных Трансфер-агентом в срок, установленный для исполнения операции по первому поступившему Трансфер-агенту Распоряжению, и в совокупности отвечающих одному из критериев, приведенных в настоящем подпункте.

6. Настоящая доверенность выдана сроком на три года, с правом передоверия части или всех полномочий исключительно работникам Трансфер-агента (включая центральный офис, а также его филиалы).

Генеральный директор

/Вычужанина Н. П.



Приложение №1

к Доверенности от «1» июля 2018 года

Перечень Эмитентов, в отношении ценных бумаг которых осуществляются функции Трансфер-агента

№ п/п	Полное наименование эмитента	Местонахождение эмитента	ОГРН Эмитента	Место ведения реестра ценных бумаг Регистратором (наименование структурного подразделения Регистратора)	Реквизиты структурного подразделения Регистратора (Адрес местонахождения, Ф.И.О. руководителя, телефон, факс, адрес эл. почты)
1	Открытое акционерное общество «Ростсельмаш»	344029, г. Ростов-на-Дону, ул. Менжинского, 2	1026104024484	Центральный офис 2	Генеральный директор: Вычужанина Надежда Петровна Тел. (863)252-68-74; Факс (863)252-60-69 e-mail: rr@donpac.ru
2	Публичное акционерное общество «Донхлеббанк»	344082, г. Ростов-на-Дону, ул. Шаумяна, 36-а	1026103273382	Центральный офис 2	Генеральный директор: Вычужанина Надежда Петровна Тел. (863)252-68-74; Факс (863)252-60-69 e-mail: rr@donpac.ru
3	Открытое акционерное общество "Темп-Инвест"	347900, Ростовская область, г. Таганрог, ул. Фрунзе, д. 59	1026102573111	Центральный офис 2	Генеральный директор: Вычужанина Надежда Петровна Тел. (863)252-68-74; Факс (863)252-60-69 e-mail: rr@donpac.ru

Генеральный директор ООО «ЮРП»

/ Вычужанина Н. П.

